

C 収入状況届出書 I

様式第1号（その1）（第3条第1項並びに第10条第2項及び第11条第1項から第3項まで関係）

令和 年 月 日

東京都知事 殿

高等学校等就学支援金

~~受給資格認定申請書（初回時）~~

~~高等学校等就学支援金(以下「就学支援金」といいます。)の受給資格の認定を申請します。~~

収入状況届出書（2回目以降）

既に受給資格認定を受けているため、就学支援金の支給に関して、保護者等の収入の状況に関する事項について、届け出ます。

（次の2つの事項を必ず確認の上、両方の口にレ印を付けてください。）

この申請書又は届出書の記載内容は、事実と相違ありません。

この申請書又は届出書に虚偽の記載をして提出し、就学支援金の支給をさせた場合は、不正利得の徴収や3年以下の懲役又は100万円以下の罰金等に処されることがあることを承知しています。

（以下の空欄に生徒本人が署名してください。保護者等による代筆も可能です。記入に当たっては、別紙の「記入上の注意」及び「留意事項」をよく読んでから記入してください。）

ふりがな				
生徒の氏名	姓		名	

生徒の生年月日	昭和 平成	年	月	日
生徒の住所	〒	都道 府県	市区 町村	
保護者等の電話番号				
生徒が在学する 学校の名称	早稲田高等学校			

【1. 高等学校等の在学期間について】（収入状況届出書の場合は記入不要です。）

※次のいずれかに該当する者は就学支援金の受給資格認定の申請ができません。

- ・高等学校等（修業年限が3年未満のものを除きます。）を卒業又は修了した者
- ・高等学校等に在学した期間（定時制・通信制等に在学した期間は、その月数を1月の4分の3に相当する月数として計算。）が通算して36月を超えた者（ただし、就学支援金の支給停止期間等は含めません。）

①現在通っている高等学校等の在学期間	(記入不要)
②過去に別の高等学校等に在学していた期間	(記入不要)

※学校受付日 令和 年 月 日

C 収入状況届出書 I (記入例)

様式第1号 (その1) (第3条第1項並びに第10条第2項及び第11条第1項から第3項まで関係)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

東京都知事 殿

高等学校等就学支援金

受給資格認定申請書 (初回時)

高等学校等就学支援金(以下「就学支援金」といいます。)の受給資格の認定を申請します。

収入状況届出書 (2回目以降)

既に受給資格認定を受けているため、就学支援金の支給に関して、保護者等の収入の状況に関する事項

チェックをお願いします。

(次の2つの事項を付けてください。)

この申請書又は届出書の記載内容は、事実と相違ありません。

この申請書又は届出書に虚偽の記載をして提出し、就学支援金の支給をさせた場合は、不正利得の徴収や3年以下の懲役又は100万円以下の罰金等に処されることがあることを承知しています。

(以下の空欄に生徒本人が署名してください。保護者等による代筆も可能です。記入に当たっては、別紙の「記入上の注意」及び「留意事項」をよく読んでから記入してください。)

ふりがな	とうきょう	たろう
生徒の氏名	姓 東京	名 太郎

生徒の生年月日	昭和 平成 〇 年 〇 月 〇 日
生徒の住所	〒163-0081 東京 都道府県 新宿 市区町村 西新宿〇-〇-〇
保護者等の電話番号	080-〇〇〇〇-〇〇〇〇
生徒が在学する学校の名称	都庁高等学校

学校で記入してください

【1. 高等学校等の在学期間について】(収入状況届出書の場合は記入不要です。)

※次のいずれかに該当する者は就学支援金の受給資格認定の申請ができません。

- ・高等学校等(修業年限が3年未満のものを除きます。)を卒業又は修了した者
- ・高等学校等に在学した期間(定時制・通信制等に在学した期間は、その月数を1月の4分の3に相当する月数として計算。)が通算して36月を超えた者(ただし、就学支援金の支給停止期間等は含めません。)

①現在通っている高等学校等の在学期間	(記入不要)
②過去に別の高等学校等に在学していた期間	(記入不要)

封筒での提出となるため、学校での記載は不要です。

※学校受付日 令和 年 月 日

D 収入状況届出書Ⅱ

認定番号

- 013 -

※東京都使用欄（記入不要です。）

就学支援金の支給を受けようとする時期の区分

(いずれかの□にレ印をつけてください。)

<input type="checkbox"/>	4月～6月
<input type="checkbox"/>	7月～翌年6月

生徒氏名	姓	名
生年月日	昭和 平成	年 月 日

【2. 保護者等の収入の状況について】

申請又は届出時点における保護者等の状況及び添付する個人番号カードの写し等（個人番号カード、個人番号が記載された住民票の写し・住民票記載事項証明書等）については次のとおりです。（次の①から⑥までのいずれかの□にレ印を付けてください。）

(1) 次の保護者等の個人番号カードの写し等を添付します。

①	<input type="checkbox"/>	親権者(両親)2名分 (生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前の未成年の時点から申請の時点まで生計を維持する者に変更がない場合を含む)
②	<input type="checkbox"/>	親権者1名分（ア又はイのいずれかの□にレ印を付けてください。） (親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合は、④から⑥までのいずれかの□にレ印を付けてください。)
	<input type="checkbox"/>	ア 親権者の1人が、日本国内に住所を有したことがないなど個人番号の指定を受けていない場合
	<input type="checkbox"/>	イ ・離婚、死別等により親権者が1人の場合、 ・親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の1人の個人番号カードの写し等を添付できない場合（生活保護受給証明書を提出する場合を含む。） 等
③	<input type="checkbox"/>	未成年後見人 <input type="checkbox"/> 名分 親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合 (未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分。ただし、未成年後見人が、法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除きます。)
④	<input type="checkbox"/>	生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者)1名分 ・生徒が未成年だが、親権者又は未成年後見人が存在しない場合、 ・入学時点で生徒が成人であったが、主たる生計維持者が存在する場合、 ・生徒が成人であり、未成年の時点で親権者が1人だった場合、 ・生徒が成人であり、未成年の時点で親権者又は未成年後見人が存在しなかった場合 等
⑤	<input type="checkbox"/>	生徒本人 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等

(2) 次の理由により、個人番号カードの写し等を添付しません。

⑥	<input type="checkbox"/>	親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者の全員が、日本国内に住所を有したことがないなど、個人番号の指定を受けていない場合
---	--------------------------	--

個人番号カードの写し等を添付する保護者等の氏名及び生徒との続柄(⑥にレ印を付けた場合は不要です。)

氏名		生徒との続柄
(ふりがな)		
生年月日	年 月 日	

氏名		生徒との続柄
(ふりがな)		
生年月日	年 月 日	

上記保護者等のその年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在）の市区町村までの住所(日本国内に住所を有していない場合には、□にレ印を付けてください。)

都道 府県	市区 町村
<input type="checkbox"/>	日本国内に住所を有していない。

都道 府県	市区 町村
<input type="checkbox"/>	日本国内に住所を有していない。

※ 収入の修正申告や税額の更正決定による区市町村民税の課税所得額(課税標準額)又は区市町村民税の調整控除額の変更や離婚・死別、養子縁組等による保護者等の変更があった場合には、支給額が変更となることがありますので、必ず学校に連絡してください。

【3. 確認事項】(次の事項を確認の上、□にレ印を付けてください。)

<input type="checkbox"/>	就学支援金を授業料に充てるとともに、就学支援金の支給に必要な事務手続を学校設置者に委任することを了承します。
--------------------------	--

記入例1 (親権者がどちらも日本国内に在住している場合)

D 収入状況届出書II (記入例) 認定番号 - 013 - ※東京都使用欄 (記入不要です。)

就学支援金 (いずれか) 4月～ 7月～

4月～6月もしくは7月～翌年6月のいずれか一つにチェックしてください。
 ※新入生など1年分を申請する場合は、別紙の申請書Bは4月～6月にチェックを入れ、この申請書Dは7月～翌年6月にチェックを入れてください。
 ※2箇所以上チェックが入っている場合は、書類不備となり審査できません。

太郎
5月 1日

【2. 保護者等の収入の状況について】

申請又は届出時点における保護者等の状況及び添付する個人番号カードの写しは次の個人番号が記載された住所のいずれかの□にレ印を付けてください。

例1) 両親ともに日本国内に在住している場合
 この場合は父と母の分のマイナンバーを提出してください。

(1) 次の保護者等の個人番号を記入してください。
 ① 親権者(両親)2名 (生徒が在学中に更がない場合を含む) **【重要】** 生徒が、入学時点及び申請時点で、未成年か、成人しているか(18歳に到達しているか)によって、チェックをつける箇所が変わります。①と④の説明文をよく確認してください。
 ② ア 親権者1名分(ア) (親権者が、一時帰国を付けてください) **【重要】** 生徒が、入学時点及び申請時点で、未成年か、成人しているか(18歳に到達しているか)によって、チェックをつける箇所が変わります。①と④の説明文をよく確認してください。
 イ 親権者の1人が以下の時点で、日本国内に在住していないなど、国内で課税されていない場合は、(1)②アにチェックをつけてください。
 ■支給時期区分が4月～6月の場合は、前年(2021年)の1月1日時点で、日本国内に在住していない場合
 ■支給時期区分が7月～翌年6月の場合は、今年(2022年)の1月1日時点で、日本国内に在住していない場合
 ③ 未成年後見人 親権者が存在しない場合 (未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分。ただし、未成年後見人が、法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除きます。)
 ④ 生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者)1名 (生徒が未成年だが、親権者又は未成年後見人が存在しない場合、入学時点で生徒が成人であったが、主たる生計維持者が存在する場合、生徒が成人であり、未成年の時点で親権者が1人だった場合、生徒が成人であり、未成年の時点で親権者又は未成年後見人が存在しなかった場合 等)
 ⑤ 生徒本人 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等

(2) 次の理由により、個人番号カードの写し等を添付しません。
 ⑥ 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者の全員が、日本国内に住所を有したことがないなど、個人番号の指定を受けていない場合

親権者1記入欄 ※親権者が1名の場合は、こちらの枠内のみ記入してください。
親権者2記入欄 ※親権者が1名の場合にはこちらの枠内には、何も記入しないでください。

個人番号カードの写し等を添付する保護者等の氏名及び生徒との続柄(⑥にレ印を付けた場合は不要です。)

氏名 (ふりがな) とうきょう しゅうじろう	生徒との続柄 父	氏名 (ふりがな) とうきょう さちこ	生徒との続柄 母
東京 就次郎		東京 幸子	
生年月日 昭和50年 3月	マイナンバー提出書類の保護者氏名と生徒との続柄・保護者の生年月日を記入してください。	生年月日 昭和49年 4月 2日	

上記保護者等のその年の1月1日現在(申請又は届出行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在)の市区町村までの住所(日本国内に住所を有していない場合には、□にレ印を付けてください。)

都道府県 市区町村 東京 新宿	都道府県 市区町村 東京 新宿
<input type="checkbox"/> 日本国内に住所を有していない	<input type="checkbox"/> 日本国内に住所を有していない

必ずチェックをお願いします。

保護者の住民票が存在する住所を記入してください。
 2年以内に引っ越し等で住民票を異動している場合は、以下を確認してください。
 ■支給時期区分が4月～6月の場合は、前年(2021年)の1月1日時点の住所を記入する。
 ■支給時期区分が7月～翌年6月の場合は、今年(2022年)の1月1日時点の住所を記入する。

就学支援金を授業料に充てていただくことを希望するかどうかを記入してください。

記入例2 (親権者のどちらもまたはどちらかが海外に在住している場合)

D 収入状況届出書II (記入例) 認定番号 - 013 - ※東京都使用欄 (記入不要です。)

就学支援金 (いずれか) 4月～ 7月～

4月～6月もしくは7月～翌年6月のいずれか一つにチェックしてください。
 ※新入生など1年分を申請する場合は、別紙の申請書Bは4月～6月にチェックを入れ、この申請書Dは7月～翌年6月にチェックを入れてください。
 ※2箇所以上チェックが入っている場合は、書類不備となり審査できません。

太郎
5月 1日

【2. 保護者等の収入の状況について】

申請又は届出時点における保護者等の状況及び添付する個人番号カードの写しは次の個人番号が記載された住所のいずれかの□にレ印を付けてください。

例2) 父親が日本国内に在住しておらず、母親は日本国内に在住している場合
 この場合は母親の分のマイナンバーのみ提出してください。

(1) 次の保護者等の個人番号を記入してください。
 ① 親権者(両親)2名 (生徒が在学中に更がない場合を含む) **【重要】** 生徒が、入学時点及び申請時点で、未成年か、成人しているか(18歳に到達しているか)によって、チェックをつける箇所が変わります。①と④の説明文をよく確認してください。
 ② ア 親権者の1人が日本国内に住所を有していないなど個人番号の指定を受けていない場合 **【重要】** 生徒が、入学時点及び申請時点で、未成年か、成人しているか(18歳に到達しているか)によって、チェックをつける箇所が変わります。①と④の説明文をよく確認してください。
 イ 親権者の1人が以下の時点で、日本国内に在住していないなど、国内で課税されていない場合は、(1)②アにチェックをつけてください。
 ■支給時期区分が4月～6月の場合は、前年(2021年)の1月1日時点で、日本国内に在住していない場合
 ■支給時期区分が7月～翌年6月の場合は、今年(2022年)の1月1日時点で、日本国内に在住していない場合
 ③ 未成年後見人 親権者が存在しない場合 (未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分。ただし、未成年後見人が、法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除きます。)
 ④ 生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者)1名 (生徒が未成年だが、親権者又は未成年後見人が存在しない場合、入学時点で生徒が成人であったが、主たる生計維持者が存在する場合、生徒が成人であり、未成年の時点で親権者が1人だった場合、生徒が成人であり、未成年の時点で親権者又は未成年後見人が存在しなかった場合 等)
 ⑤ 生徒本人 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等

(2) 次の理由により、個人番号カードの写し等を添付しません。
 ⑥ 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者の全員が、日本国内に住所を有したことがないなど、個人番号の指定を受けていない場合

親権者1記入欄 ※親権者が1名の場合は、こちらの枠内のみ記入してください。
親権者2記入欄 ※親権者が1名の場合にはこちらの枠内には、何も記入しないでください。

個人番号カードの写し等を添付する保護者等の氏名及び生徒との続柄(⑥にレ印を付けた場合は不要です。)

氏名 (ふりがな) とうきょう しゅうじろう	生徒との続柄 父	氏名 (ふりがな) とうきょう さちこ	生徒との続柄 母
東京 就次郎		東京 幸子	
生年月日 昭和50年 3月 17日	マイナンバー提出書類の保護者氏名と生徒との続柄・保護者の生年月日を記入してください。	生年月日 昭和49年 4月 2日	

上記保護者等のその年の1月1日現在(申請又は届出行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在)の市区町村までの住所(日本国内に住所を有していない場合には、□にレ印を付けてください。)

都道府県 市区町村 東京 新宿	都道府県 市区町村 東京 新宿
<input checked="" type="checkbox"/> 日本国内に住所を有していない	<input type="checkbox"/> 日本国内に住所を有していない

必ずチェックをお願いします。

保護者の住民票が存在する住所を記入してください。
 2年以内に引っ越し等で住民票を異動している場合は、以下を確認してください。
 ■支給時期区分が4月～6月の場合は、前年(2021年)の1月1日時点の住所を記入する。
 ■支給時期区分が7月～翌年6月の場合は、今年(2022年)の1月1日時点の住所を記入する。
 ※日本国内に在住していない方は、住所欄は何も記入しないでください。

就学支援金を授業料に充てていただくことを希望するかどうかを記入してください。