

2022年4月

保護者各位

早稲田高等学校

校長 川口 浩

令和4年度 高等学校等就学支援金 について

高等学校等就学支援金は、保護者様の収入状況が所定の要件を満たす場合に国から学校へ交付され、ご納入いただく学費が減額される仕組みとなっております。

要件を満たしていても、申請しなければ受給することはできません。

「申請手続きのお知らせ（私立高等学校等に通う生徒向け）」をよくお読みの上、受給対象・対象外に関わらず全ての方が書類をご提出いただきますようお願い申し上げます。

<ご提出方法> ※認定番号は記入不要です。

受給対象外の方

「提出書類チェックシート」を同封の長3サイズ返信用封筒(小さい方)でご郵送ください。

※「学籍番号」・「生徒氏名(フリガナ)」・「【申請しない場合】のチェック」の記入のみで結構です。

受給対象の方

①A4サイズ提出用封筒に「提出書類チェックシート」を貼ってください。

②チェックシートに記載の必要書類を①の封筒に入れ、厳封してください。

※「申請書A(受給資格認定申請書I)」は絶対に同封しないでください。

③「申請書A(受給資格認定申請書I)」および「A4サイズ提出用封筒(提出書類チェックシート貼付)」を、生徒を通じて直接事務所へご提出ください。

※以下の郵送先にご郵送いただいても結構です。

(その場合、別途角2サイズの封筒をご用意ください。)

【郵送先】※郵送する場合

〒162-8654 東京都新宿区馬場下町62番地 早稲田高等学校事務所

※「就学支援金申請書類在中」と表面にご記載ください。

※簡易書留など記録が残る方法で送付してください。

<ご提出期限>

4月15日(金)必着 ※厳守願います。

<今後の予定>

申請者への認定結果通知は11月を予定しております。

<送付書類一覧>

書類名
令和4年度 高等学校等就学支援金 について ※本紙 (両面)
リーフレット 申請手続きのお知らせ (私立高等学校等に通う生徒向け)
提出書類チェックシート【新入生用】
A 受給資格認定申請書Ⅰ、記入例 (各1枚)
B 受給資格認定申請書Ⅱ、記入例 (各1枚)
C 収入状況届出書Ⅰ、記入例 (各1枚)
D 収入状況届出書Ⅱ、記入例 (各1枚)
高等学校等就学支援金について (両面)
マイナンバー台紙 (2枚)
マイナンバー提出書類の作成手順
マイナンバー台紙用封筒
長3サイズ返信用封筒(小さい方)
A4サイズ提出用封筒(大きい方)

<お問合せ先>

就学支援金制度について：03-5206-7814 (東京都私学就学支援金センター)

書類提出について：03-3202-7674 (早稲田高校事務所就学支援金担当)